

BẢNG MÔ TẢ CÔNG VIỆC

Thông tin chung	
Phòng ban	Phòng Kinh doanh và Quản lý dự án
Vị trí	Kỹ sư quản lý dự án
Số lượng	2
Thời gian ứng tuyển	Từ 10/5/2024 –
Liên hệ ứng tuyển	<ul style="list-style-type: none">- Hotline/Zalo: 093 6906660 (Mrs. Giang)- Email: info@vhe.com.vn- Fanpage: Viet Han Engineering
Địa điểm làm việc	Lô CN4.4E Khu công nghiệp Đình Vũ, Phường Đông Hải 2, Quận Hải An, Thành phố Hải Phòng, Việt Nam

Yêu cầu công việc
<ul style="list-style-type: none">- Đọc hiểu bản vẽ và kiến thức vật liệu về lĩnh vực kỹ thuật cơ khí hoặc các ngành kỹ thuật. (kỹ sư thiết kế, kỹ sư chế tạo, kỹ sư vận hành,...)- Sử dụng thành thạo các công cụ phục vụ quản lý dự án như Microsoft (Outlook, Excel, Powpoint,...), AutoCAD, Tekla, Inventor,... hoặc các phần mềm kỹ thuật khác.- Khả năng giao tiếp rõ ràng, hiệu quả với thành viên nhóm, khách hàng và các bên liên quan khác.- Có tinh thần ham học hỏi, chịu được áp lực công việc, có định hướng lâu dài về công việc.- Biết ngoại ngữ cơ bản (Tiếng anh).- Chấp nhận sinh viên mới ra trường, SV đã thực tập tại công ty (sẽ được đào tạo trong quá trình làm việc).

Mô tả chi tiết công việc

- Nghiên cứu hợp đồng, phạm vi công việc, thông số kỹ thuật, bản vẽ và các tài liệu khác.
- Phân loại, sắp xếp dữ liệu dự án.
- Chuẩn bị thông tin dự án, sơ đồ tổ chức thực hiện dự án, kế hoạch tổng thể.
- Kiểm soát tài liệu dự án, triển khai công việc tới các bộ phận phòng ban.
- Theo dõi và giám sát quá trình triển khai các hoạt động thực hiện mua bán vật tư, chuẩn bị tài liệu, quá trình chế tạo, báo cáo tiến độ sx hàng tuần/tháng.
- Đầu mối kết nối, trao đổi và xử lý các vấn đề trong quá trình sản xuất với khách hàng, các phòng ban (xử lý vấn đề phát sinh; làm rõ, đề xuất; tiếp nhận khiếu nại của khách hàng/phòng ban).
- Phối hợp với các bộ phận phòng ban kiểm soát chi phí dự án và chuẩn bị các hồ sơ đóng dự án.

Chính sách đãi ngộ của công ty

- Thu nhập: Lương cứng + Phụ cấp (Thỏa thuận theo năng lực và trình độ ứng viên) + Thương theo dự án, thưởng định kỳ (Các ngày lễ, Tết), thưởng đặc biệt.
- Trả lương đúng hạn, review lương hàng năm.
- Xe đưa đón hàng ngày.
- Hỗ trợ bữa trưa, bữa phụ, bữa tối.
- Hỗ trợ nhà trọ cho người ở xa
- Đóng bảo hiểm theo quy định của Pháp luật ngay khi ký hợp đồng chính thức: gồm BHYT, BHXH, Bảo hiểm 24h.
- Tham gia các sự kiện nội bộ do Công ty tổ chức: Du lịch thường niên, Khám sức khỏe chuyên sâu, Sinh nhật, Vitamin Day,...
- Chế độ nghỉ phép năm, nghỉ đặc biệt, thăm hỏi ốm đau.
- Được hướng dẫn, đào tạo nâng cao kiến thức chuyên môn và kỹ năng xử lý công việc.
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp với 100% khách hàng quốc tế.